

REFERAT FRA MØTE I SABORGs ARBEIDSUTVALG

Tidspunkt: Tirsdag 08. januar 2013 kl. 15.00-18.30

Sted: Kiro Kompetanses lokale i Kronprinsensgt. 5

Til stede: Kari Brøtmet (KB), John Petter Lindeland (JPL), Per Gunnar Swahn (PGS), Anders Jensen (AJ), Anita Hus (AH) og Gunvor Sanden - Representant fra Norges Forbund for Regresjonsterapi.

1. VALG AV REFERENT OG MØTELEDER

Vedtak: Møteleder: Kari Brøtmet. Referent: Anita Hus.

Innledningsvis orienterte Gunvor Sanden om NFRT og hvilke spørsmål NFRT har til SABORG.

2. FORBEREDENDE SEMINAR

Agenda for dagen:

- Presentasjon av Saborg, historie og status i dag.
- Medlemsorganisasjonene presenterer seg (5 – 10 min pr org.) og nevner motivasjon for sitt medlemskap i Saborg.
- Foredrag av aktuell politiker. JPL tar kontakt med Dagfinn Høybråten og evt Sonja Mandt.

3. REPRESENTANTSKAPSMØTE

Lokaler: Lakkegata 3 – Stafos lokaler.

Møteleder: JPL avklarer med Navelsaker om han kan komme.

Servering: AJ forespør Helt Rå om de kan levere mat.

Årsberetning: JPL skriver denne.

Regnskap og Revisjonsrapport: AJ følger opp regnskapsfører og ber henne sende regnskap direkte til revisor.

Handlingsplan: KB går igjennom handlingsplanen og evt saker til oppfølging og oppdaterer dokumentet før representantskapsmøtet.

Budsjett: KB lager budsjett modell i Excell.

Valg: Det skal velges inn 1 styremedlem og 2 varamedlemmer i AU. Norges Shiatsu forbund og Norsk forbund for regresjonsterapi har meldt at de begge kan stille med en vara.

Det er sendt ut epost til organisasjonene med orientering om ledige verv.

Distribusjon: KB koordinerer alle papirene og sender disse ut.

Påmelding: fristen er 15. januar. AU medlemmene kontakter hver sine organisasjoner for å informere om seminar og representantskapsmøtet og oppfordrer medlemsorganisasjonene til å melde seg på. Samtidig forespørres om flere representanter til valg.

Fremlegging av forslag til vedtaksendring på representantskapsmøtet: At alle organisasjoner forplikter seg til, i løpet av en viss periode eks. 4 år, og stille med 1 kandidat som er valgbar for ledige verv på representantskapsmøtet.

4. FORELØPIG RESULTATRAPPORT OG BALANSE PR. DESEMBER

Foreligger ikke pr dags dato. Vil bli utsendt pr e-post.

5. DIALOG MED POLITISKE PARTIER

Vedtak: JPL jobber videre med å formulere forslag til innspill for partienes partiprogrammer.

6. FORSKNINGSPROSJEKT NAFKAM, SABORG, AKUPUNKTURFORENINGEN

Vedtak: JPL tar kontakt med NAFKAM ang den videre plan og fremdrift.

7. TILRETTELEGGING FOR SEMINAR OG FORUM HØSTEN 2013

Vedtak: Dette pkt videreføres til det nye AU ved første møte etter representantskapsmøtet.

8. ADMINISTRATIVE SAKER

a. Rydding i arkivmaterialet.

Vedtak: AU samles 28. januar kl 17 i Massasjeforbundets lokaler for å gjennomgå og rydde, samt sikre Saborg arkiv.

b. Daglig oppfølging kommende periode:

Vedtak: Kari Brøtmet gjør den daglige oppfølgingen og John Petter Lindeland koordinerer og leder seminar og representantskapsmøtet.

c. Egen facebook side.

En Facebook side er allerede opprettet, men ikke publisert. Trenger en ansvarlig for å drifte selve siden før den publiseres.

Vedtak: Administrasjonsrettigheter tillegges nå KB, AJ og PGS.

9. SAKER TIL OPPFØLGING

a. Kontinuerlig faglig oppdatering (KFO/CPD) – status og veien videre. Notat utarbeidet av Kirsten Schou og Ståle Fagerberg og presentasjon utarbeidet av Anders Jensen gjennomgås på neste styremøte.

b. SABORGs avtale om ansvarsforsikring i Gjensidige.

Saborgs kontaktperson i Gjensidige har sluttet i jobben. AJ følger opp denne saken videre.

c. Tilrettelegging for journalføring. Dokumentet "Veiledning vedr. dokumentasjonsplikt" ajourføres og forenkles. Organisasjonene har gitt innspill, disse samordnes av Kari Brøtmet.

d. Vilkår for medlemskap i SABORG. Utvikle retningslinjer slik at SABORG kan romme medlemsorganisasjonenes ulikheter samtidig som kvalitet og profesjonalitet opprettholdes. Arbeidet videreføres til neste AU.